**第三~四周工作安排**

（2月24日~3月9日）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序 | 项目 | 工 作 要 点 |
| 1 | 支部行政工作 | 1. 组织教师参与2025年度无偿献血活动。
2. 做好《党员手册》检查的准备工作。
3. 完成党员积分考核、等级评定及公示工作。
4. 做好二月份挂牌督导工作。
 |
| 2 | 教育工作 | 1. 各班要加强行为习惯深化督查，注重文明礼仪养成教育。严格抓好就餐文明、课间文明、如厕文明。特别要教育男生不在卫生间玩耍，不在卫生间水槽、水箱内乱丢杂物，大小便均要入池、入槽，以保证卫生间的卫生。2. 教育学生加强锻炼，增强体质。春季气温多变，注意适时增减衣物；坚持饭前便后认真洗手，养成良好的个人卫生习惯；教室要勤开窗通风，预防季节性流感和诺如病毒感染的发生。3. 深入开展“雷锋精神映三月 杏品少年扬风”——谢桥中心小学“学雷锋”主题教育实践活动,认真开展同题故事晨会，引导学生在家懂得孝顺长辈，在校懂得尊敬老师，在社会懂得奉献他人，培养他们扬善、乐善的品质。4. 两周检查重点：如厕文明5. 班主任老师积极参加常熟市德育工作创新案例、德育论文、金点子、德育实践项目评选活动（2月26日截止）。6. 2月24日（周二）下午第三节课，开展四~六年级心理委员培训。（培训地点：行政楼二楼党支部活动室）7. 学雷锋主题实践活动：周一国旗下讲话，向全体同学发出倡议；第三、四周同题晨会；3月5日周三（下雨顺延至周五）下午2点半开始在银杏花广场举行红领巾爱心义卖活动（详见活动方案），一年级在最北面，以此类推）；3月17日进行爱心义卖捐款仪式和爱心少年代表表彰仪式。8. 完成2025年春季学期家庭经济困难学生国家资助工作的申报与发放工作。9. 完成2024-2025学年第二学期中小学班级艺术活动和社团展示活动的准备和视频制作工作。（负责人：合唱社团：朱凤丹；五（1）班：邵敏亚；视频制作：陆熠）10. 2月25日上午第一节课，参加5月市级大课间活动评比准备会。（体育组）。 |
| 3 | 教学科研信息化工作 | 1. 2月28日前上送学生阅读成果、教师阅读指导案例、“有本课堂”案例与反思、“长程作业”设计。
2. 第四周（周三）进行期初“七认真”检查。（详见方案）
3. 3月3日前制定好第八届趣味数学节活动方案。
4. 校级英语阅读之星遴选，3.20日前完成市级上送。
5. 庆祝2025年“三八”妇女节活动。
6. 参加40+信息科技教师评优课比赛。（汪琦）
7. 提交“领航杯”信息科技学生作品。（3月1日前）
8. 报名2025年常熟市小学生信息科技技能竞赛。（3月1日前）
 |
| 4 | 业务学习 | 第三周语文：“银杏书坛”语文组读书活动数学：研究数学试卷，筹备数学节活动英语：“基于监测的阅读教学”集体教研活动科学：集体备课体育：各类计划的制定艺术：根据教研组长会议精神，布置新学期教研组工作重点第四周语文：新课标学习数学：新课标学习（一）英语：英语新课标学习——教学评一致科学：新课标学习交流体育：新课标学习与交流艺术：研读新课标，构建有本新课堂 |
| 5 | 后勤工作 | 1. 完成保安、保洁月考核。
2. 完成校园安全自查月报。
3. 做好2月份教育资产网月结。
4. 校园绿化春季维护。
5. 完成电瓶车消防三件套配备。
6. 完成3月份食材竞价采购招标工作。
7. 完成2月份食堂食材、服务费等相关结算工作。
8. 召开食堂工作会议、餐饮服务考核会议。
9. 做好“看常熟”APP、人人通、学校微信公众号、学校食堂菜谱公示工作。
10. 完成省市两级阳光食堂平台常规性工作，完成“苏食安”APP相关工作。
11. 完成食堂服务满意度问卷调查。
12. 做好多媒体设备、广播系统的维护维修工作。
 |
| 6 | 备注 |  |